МБОУ «Верх – Есаульская основная общеобразовательная школа»

Принято на педсовете

Протокол № 7 от 20.11.2014г.

Утверждаю:

Директор МБОУ «Верх-Есаульская основная общеобразовательная школа

Мутовина Наталья Георгиевна

Мутовина

Положение о проведении предметных недель

I. Общие положения.

1.1. Школьные предметные недели проводятся ежегодно учителями - предметниками с целью повышения профессиональной компетентности учителя, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной недели:

– совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;

- организация предметных мероприятий внеклассного характера, стимулирующих развитие познавательного интереса учащихся;

– вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;

– выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной дисциплины.

II. Организация и порядок проведения предметной недели.

1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом мероприятий школы на текущий учебный год.
2. Тематика предметной недели определяется в начале учебного года.
3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.
4. Организатором предметной недели является учитель – предметник.
5. Участниками предметной недели являются:

– все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;

– ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

6. В рамках предметной недели могут проводиться:

– нетрадиционные уроки по предмету;

– внеклассные мероприятия;

– общешкольные мероприятия;

– другие формы учебно-воспитательной деятельности.

7. При составлении плана недели учитывать:

– занятость всех учителей предметной области;

– разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;

- наиболее полный охват учащихся внеклассной работой по предмету;

– составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по УВР за неделю до проведения предметной недели.

8. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного урока в рамках темы предметной.

10. Каждому учителю-предметнику желательно провести не менее одного тематического мероприятия.

11. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

12. По окончании предметной недели на совещании проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

13. По итогам предметной недели заместителю директора школы по УВР сдаются следующие документы:

– график проведения предметной недели;

– отчет по итогам предметной недели с указанием Ф.И.О. педагогических работников и учащихся для поощрения.